

التعليم الخاص دليل معلومات الإجراءات القانونية



Delaware
Department of Education

John G. Townsend Building
401 Federal Street, Suite 2
Dover, DE 19901

الهاتف: (302) 735-4210

الفاكس: (302) 739-2388

[/https://education.delaware.gov](https://education.delaware.gov)

موارد الأطفال الاستثنائية
يوليو 2023

هذا المستند متوفر بلغات متعددة على: <https://www.doe.k12.de.us/rightsandresolution>
يرجى التواصل مع مركز موارد الأطفال الاستثنائية إذا كنت بحاجة إلى ترجمة إضافية.

يمنح قانون تعليم الأفراد ذوي الاحتياجات الخاصة (IDEA) وقانون الولاية المقابل لأولياء أمور الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة الحق في طلب عقد جلسة استماع محايدة للإجراءات القانونية الواجبة فيما يتعلق بتحديد أو تقييم أو وضع أطفالهم في التعليم، أو توفير تعليم عام مجاني ومناسب لأطفالهم (FAPE). قد تطلب أيضًا المناطق التعليمية والمدارس المستقلة والهيئات العامة الأخرى المسؤولة عن توفير التعليم للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة عقد جلسة استماع. تدير وزارة التعليم في ديلاوير (الوزارة) نظام جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة وفقًا لقانون IDEA واللوائح الفيدرالية واللوائح الخاصة بالولاية. لقد طورت الوزارة وثيقة الإجراءات هذه لإبلاغ أولياء الأمور، والمناطق التعليمية، والمدارس المستقلة، والهيئات العامة الأخرى حول جلسة الاستماع.

تقديم نموذج شكوى الإجراءات القانونية الواجبة

يمكن تقديم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة من قبل أحد أولياء الأمور أو هيئة عامة مسؤولة عن توفير التعليم للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة. جلسات الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة متاحة لأي مسألة تتعلق بتحديد أو تقييم أو وضع تعليمي لطفل ذي احتياجات خاصة، أو توفير تعليم عام مناسب مجاني للطفل.

يجب أن تكون شكوى الإجراءات القانونية الواجبة مكتوبة وموقعة من قبل الطرف مقدم الشكوى وتتضمن:

- (1) اسم الطفل؛
- (2) عنوان سكن الطفل؛
- (3) اسم المدرسة التي يرتادها الطفل؛
- (4) في حالة إذا كان طفل أو شاب بلا مأوى (بالمعنى المقصود في قانون McKinney-Vento لمساعدة المشردين)، معلومات الاتصال المتاحة للطفل واسم المدرسة التي يلتحق بها الطفل؛
- (5) وصف لطبيعة مشكلة الطفل، بما في ذلك الحقائق المتعلقة بالمشكلة؛ و
- (6) حل مقترح للمشكلة، بالقدر المعروف والمتاح لمقدم الشكوى في ذلك الوقت.

يجب أن تزرع شكوى الإجراءات القانونية الواجبة حدوث انتهاك لم يحدث قبل أكثر من عامين (2) من تاريخ معرفة ولي الأمر أو المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة أو التاريخ الذي كان يجب أن يعرفوا فيه الإجراء المزعوم الذي يشكل أساس شكوى الإجراءات القانونية الواجبة. ومع ذلك، لا ينطبق هذا الجدول الزمني إذا لم يتمكن ولي الأمر من تقديم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة في غضون الجدول الزمني لأن المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة أساءت تمثيلها على وجه التحديد أنها خللت المشكلة التي تشكل أساس الشكوى، أو حجبت المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة معلومات كانت مطلوبة لتقديمها إلى ولي الأمر.

توفر الوزارة [نموذج شكوى الإجراءات القانونية الواجبة وطلب جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة](http://www.doe.k12.de.us/rightsandresolution) وتعليمات للأطراف لاستخدامها عند تقديم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة. يمكن العثور على هذا النموذج، بالإضافة إلى الموارد الأخرى بما في ذلك لوائح قانون IDEA ولوائح الولاية والمعلومات الإضافية حول الإجراءات القانونية الواجبة عبر الإنترنت من خلال <http://www.doe.k12.de.us/rightsandresolution>. يمكن لمقدم الشكوى أيضًا الاتصال بالرقم 4210-735 (302) لطلب إرسال النموذج بالبريد.

يجب توقيع شكوى الإجراءات القانونية الواجبة من قبل الشخص الذي قدمها، وتسليمها يدويًا أو إرسالها بالبريد أو بالفاكس أو إرسالها بالبريد الإلكتروني إلى:

Secretary of Education (وزير التعليم)
Delaware Department of Education (وزارة التعليم بولاية ديلاوير)
John G. Townsend Building
401 Federal Street, Suite 2
Dover, DE 19901
الفاكس: (302) 739-4654
البريد الإلكتروني: dispute.resolution@doe.k12.de.us

التوقيعات الإلكترونية مقبولة.

الطرف الذي يقدم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة مسؤول عن إرسال نسخة من الشكوى إلى الطرف الآخر في نفس الوقت الذي يتم إرساله فيه إلى وزير التعليم.

يبدأ الجدول الزمني للطرف المعارض لتقديم رد على الشكوى وتقديم إشعار بعدم الكفاية عند استلام الشكوى من قبل الطرف الآخر. لذلك، يوصى الطرف الذي يقدم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة بخدمة الطرف الآخر عن طريق التسليم اليدوي المعتمد في الولايات المتحدة. مطلوب بريد مسجل بعلم الوصول، أو بريد إلكتروني مع تقرير الاستلام، بحيث يتم عمل سجل بالإيصال.

كقاعدة عامة، لا يجوز لمقدم الشكوى إثارة قضايا في جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة التي لم يتم ذكرها في الشكوى، ما لم يوافق الطرف الآخر.

تعيين لجنة لجلسة الاستماع

عندما تتلقى الوزارة شكوى الإجراءات القانونية الواجبة، يجب على مكتب وزير التعليم إحالة شكوى الإجراءات القانونية الواجبة إلى فريق عمل قسم موارد الأطفال الاستثنائية (ECR Work Group). في نفس اليوم أو اليوم التالي للاستلام، سيتم إرسال إشعار إلى الأطراف باستلام الشكوى وكذلك نسخة من الشكوى.

يجب على فريق عمل قسم ECR مراجعة معايير تعيين اللجنة والاتصال بأعضاء اللجنة المحتملين للتأكد من أن الأعضاء مؤهلين ومتاحين للعمل في لجنة الاستماع التي يتم تعيينها. يجب على كل عضو محتمل في اللجنة التحقق من أنه إذا تم تعيينه للعمل في اللجنة، فإن الجدول الزمني الخاص بالعضو سيسمح بإكمال واجبات جلسة الاستماع للعضو ضمن الجدول الزمني للجلسة.

يجب على وزير التعليم، أو من ينوب عن الوزير، تعيين محامٍ، ومعلم، وشخص عادي، على أساس التناوب، لسماع القضية من أعضاء اللجنة المؤهلين والمتاحين للعمل.

في معظم الحالات، سيقوم وزير التعليم بتعيين أعضاء اللجنة في غضون ثلاثة (3) أيام عمل من استلام شكوى الإجراءات القانونية الواجبة. قد يكون هناك ما يبرر وقتًا إضافيًا في ظروف استثنائية.

ترسل الوزارة إشعارًا مكتوبًا بالتعيين إلى أعضاء اللجنة والأطراف ومحاميهم، إن كانوا ممثلين. يجب أن يتضمن الإشعار للأطراف معلومات تتعلق بالخدمات القانونية المجانية والمنخفضة التكلفة، ومعلومات عن الوساطة، والوثيقة التي تحمل عنوان الإجراءات الوقائية في ديلاوير وحقوق أولياء الأمور والأطفال في التعليم الخاص.

معايير تعيين اللجنة

يتم تعيين أعضاء اللجنة المحتملين في لجنة الاستماع على أساس التناوب من قائمة أعضاء اللجنة المعتمدين، بناءً على مدى توفر العضو للخدمة، والقدرة على المشاركة في جلسة الاستماع وفقاً للجدول الزمني لقانون IDEA.

لا يجوز لعضو اللجنة أن يكون موظفًا في الوزارة أو المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة أو أي هيئة عامة أخرى معنية بتعليم الطفل أو رعايته. الشخص المؤهل ليكون عضوًا في اللجنة لا يصبح موظفًا في الوزارة فقط لأن العضو يدفع له من قبل الوزارة للعمل في اللجنة.

قد لا يكون لعضو اللجنة مصلحة شخصية أو مهنية من شأنها أن تتعارض مع موضوعيته.

يجب أن يمتلك عضو اللجنة المعرفة والقدرة على فهم أحكام قانون IDEA واللوائح الفيدرالية ولوائح الولاية المتعلقة بقانون IDEA والتفسيرات القانونية لقانون IDEA من قبل المحاكم الفيدرالية ومحاكم الولاية.

يجب أن يمتلك عضو اللجنة المعرفة والقدرة على إجراء جلسات الاستماع، بالإضافة إلى إصدار القرارات وكتابتها وفقاً للممارسات القانونية القياسية المناسبة، بالتعاون والتشاور مع مسؤولي جلسة الاستماع الآخرين المعيّنين في لجنة الاستماع.

تعيين مستشار قانوني لهذه القضية فقط

يجوز للمحامين الذين ليسوا أعضاء في نقابة المحامين في ديلاوير أن يتقدموا بطلب للقبول لهذه القضية فقط أمام الوزارة لتمثيل أحد أولياء الأمور أو المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة أو أي هيئة عامة أخرى في جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة. يجب على المحامي الذي يسعى للحصول على القبول تقديم اقتراح مكتوب إلى الوزارة، من خلال محامي ديلاوير، وفقاً لمتطلبات القاعدة 72 للمحكمة العليا في ديلاوير، وتقديم نسخة من الطلب للطرف المعارض. عند تقديم الطلب، يجب على المحامي أيضاً إرفاق شيك مستحق الدفع للمحكمة العليا في ديلاوير بناءً على جدول الرسوم الحالي. عند الاستلام، سترسل الوزارة الشيك، ليتم إيداعه في صندوق التسجيل للمحكمة العليا في ديلاوير.

ستبت الوزارة على الفور في الطلب وتصدر قراراً مكتوباً لإبلاغ الأطراف والوزارة بالقبول لهذه القضية فقط. إذا تم منح القبول لهذه القضية فقط، فإن الوزارة ستحيل القرار الكتابي إلى المحكمة العليا في ديلاوير. يجب على المحامين الذين يسعون للحصول على القبول الامتثال لمتطلبات القاعدة 72 لمحكمة ديلاوير العليا.

التحديات التي تعترض كفاية شكوى الإجراءات القانونية الواجبة

يجب اعتبار شكوى الإجراءات القانونية الواجبة كافية ما لم يخطر الطرف الذي يتلقى شكوى الإجراءات القانونية الواجبة لجنة الاستماع والطرف الآخر كتابياً، في غضون خمسة عشر (15) يوماً تقويمياً من استلام شكوى الإجراءات القانونية الواجبة، وأن الطرف المستلم يعتقد أن شكوى الإجراءات القانونية الواجبة لا تشمل المحتوى المطلوب.

في غضون خمسة (5) أيام تقويمية من تلقي إشعار عدم الكفاية، يجب على لجنة الاستماع اتخاذ قرار، في مواجهة شكوى الإجراءات القانونية الواجبة، فيما إذا كانت تحتوي على المحتوى المطلوب.

ليس هناك حق لأي طرف في تقديم رد على إشعار عدم الكفاية، ولا يمكن لأي طرف استكمال شكوى الإجراءات القانونية الواجبة لمنع لجنة الاستماع من الحكم بشأن كفاية الشكوى. يجب على لجنة الاستماع إصدار حكم بشأن شكوى الإجراءات القانونية الواجبة وإصدار حكم.

إذا قررت لجنة الاستماع أن شكوى الإجراءات القانونية الواجبة غير كافية، يجب على اللجنة تحديد مدى عدم كفاية الشكوى. يجوز للجنة الاستماع توجيه الطرف مقدم الطلب لتعديل شكوى الإجراءات القانونية الواجبة في غضون فترة زمنية مناسبة.

تعديلات على شكوى الإجراءات القانونية الواجبة

يجوز لأي طرف تعديل شكوى الإجراءات القانونية الواجبة، ولكن فقط إذا وافق الطرف الآخر كتابيًا على التعديل وأتيحت له الفرصة لحل شكوى الإجراءات القانونية الواجبة المعدلة من خلال اجتماع تسوية، أو منحت لجنة الاستماع الإذن بالتعديل في وقت لا يتجاوز خمسة (5) أيام تقويمية قبل بدء جلسة الاستماع.

إذا تم تعديل شكوى الإجراءات القانونية الواجبة، تبدأ الجداول الزمنية مرة أخرى لاجتماع التسوية وعملية التسوية وجلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة.

الاستجابة إلى شكوى الإجراءات القانونية الواجبة

عندما قدم ولي الأمر شكوى الإجراءات القانونية الواجبة وإذا لم ترسل المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة إشعارًا كتابيًا مسبقًا كما هو محدد في الفقرة 34 من قانون اللوائح الفيدرالية 300.503 § والفقرة 14 من القانون الإداري لولاية ديلاوير 926.3.0 §، يجب أن ترسل المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة، في غضون عشرة (10) أيام تقويمية من تلقي إشعار بشكوى الإجراءات القانونية الواجبة، ردًا مكتوبًا إلى ولي الأمر يتضمن:

(1) شرح مكتوب عن سبب اقتراح أو رفض المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة اتخاذ الإجراء المطروح في شكوى الإجراءات القانونية الواجبة؛

(2) وصف مكتوب للخيارات الأخرى التي نظر فيها فريق خطة التعليم الفردي (IEP) وأسباب رفض هذه الخيارات؛

(3) وصف مكتوب لكل إجراء تقييم أو تسجيل أو تقرير عن المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة المستخدمة كأساس للإجراء المقترح أو المرفوض؛ و

(4) وصف مكتوب للعوامل الأخرى ذات الصلة بالإجراء المقترح أو المرفوض من قبل المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة. راجع، الفقرة 34 من قانون اللوائح الفيدرالية (e) 300.508(1) §؛ الفقرة 14 من القانون الإداري لولاية ديلاوير 926.8.8 §.

من خلال الرد على الشكوى، لا يتم منع المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة من الطعن في كفاية الشكوى.

إذا قدمت المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة شكوى الإجراءات القانونية الواجبة، فيجب على ولي الأمر، في غضون عشرة (10) أيام تقويمية من تلقي إشعار بالشكوى، إرسال رد مكتوب إلى منطقة المدرسة أو المدرسة المستقلة التي تعالج المشكلات التي أثيرت في شكوى الإجراءات القانونية الواجبة.

عملية تسوية النزاع

قبل عقد جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة، تتاح للأطراف فرصة حل الشكوى من خلال اجتماع تسوية. الغرض من اجتماع التسوية هو أن يقوم ولي الأمر بمناقشة شكوى الإجراءات القانونية الواجبة والحقائق التي تشكل أساس الشكوى حتى تتاح الفرصة للمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة لحل النزاع.

يجب أن تعقد المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة اجتماع تسوية في غضون خمسة عشر (15) يومًا من تلقي شكوى الإجراءات القانونية الواجبة. يتم عقد اجتماع التسوية هذا خلال فترة التسوية. فترة تسوية النزاعات هي فترة مدتها ثلاثون (30) يومًا بعد تقديم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة ولكن قبل بدء الجدول الزمني لجلسة الاستماع البالغ خمسة وأربعين (45) يومًا. يبدأ الجدول الزمني لجلسة الاستماع البالغ خمسة وأربعين (45) يومًا بعد فترة التسوية وهو الوقت المسموح به لجلسة الاستماع ولجنة الخبراء لإصدار قرار.

"اليوم" يعني يوم تقويمي. لذلك، لا يجوز للمناطق المدرسية والمدارس المستقلة تعليق الجدول الزمني لعقد اجتماع تسوية أثناء إغلاق المدارس لقضاء فترات الراحة أو الإجازات.

يشمل المشاركون في اجتماع التسوية ولي الأمر والأعضاء المعنيين في فريق IEP الذين لديهم معرفة محددة بالحقائق المذكورة في الشكوى القانونية. يحدد ولي الأمر والمنطقة المدرسية والمدرسة المستقلة الأعضاء المعنيين من فريق IEP لحضور الاجتماع. يجب أن يتضمن الاجتماع أيضًا ممثلًا عن المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة الذي لديه سلطة اتخاذ القرار. قد يشمل الاجتماع مستشارًا قانونيًا للمنطقة المدرسية أو محامي المدرسة المستقلة، ولكن فقط إذا كان ولي الأمر برفقة محام.

عندما تقدم المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة شكوى قانونية، لا يلزم عقد اجتماع لحل المشكلة. يبدأ الجدول الزمني البالغ خمسة وأربعين (45) يومًا تقويميًا لإصدار القرار النهائي في اليوم التالي لتلقي ولي الأمر الشكوى.

يعد اجتماع التسوية إلزاميًا، ولا توجد أحكام تنظيمية تسمح لأحد أولياء الأمور أو المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة بالتنازل من جانب واحد عن اجتماع التسوية. يجوز لولي الأمر والمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة تجاوز اجتماع التسوية فقط إذا:

(1) اتفق الطرفان كتابيًا على التنازل عن اجتماع التسوية. يتم عقد اجتماع تسوية من قبل المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة فيما يتعلق بالشكوى القانونية. يوفر فرصة لمناقشة الشكوى مع المدرسة، ويمنح المدرسة فرصة لحل النزاع. أو؛

(2) اتفق الطرفان على استخدام عملية الوساطة بدلاً من ذلك. يتم تقديم الوساطة من قبل شركة التعليم الخاص بجامعة ديلاوير من أجل الحل الودي للنزاع (SPARC). الوساطة هي طريقة طوعية لحل النزاعات ويقوم بها شخص مؤهل ومحام مدرب على الاستراتيجيات التي تساعد الناس على التوصل إلى اتفاق بشأن المشكلات الصعبة. تمنح الوساطة أولياء الأمور والمدارس الفرصة لحل الخلافات والتوصل إلى حلول مقبولة في سياق مستنير وغير عدائي. يتم توفير الوساطة مجانًا، ولكن يجب أن يوافق كل من أولياء الأمور والمدرسة على محاولة الوساطة قبل أن تتم محاولتها. لا يمكن استخدام الوساطة لتأخير حق ولي الأمر في جلسات الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة.

إذا لم تقم المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة بحل شكوى الإجراءات القانونية الواجبة بما يرضي ولي الأمر في غضون ثلاثين (30) يومًا تقويميًا من استلام الشكوى، يبدأ الجدول الزمني لجلسة الاستماع البالغ خمسة والأربعين (45) يومًا.

يبدأ الجدول الزمني لجلسات الاستماع البالغ خمسة والأربعين (45) يومًا تقويميًا في اليوم التالي لواحد (1) من الأحداث التالية:

- (1) اتفق الطرفان كتابيًا على التنازل عن اجتماع التسوية؛
- (2) بعد بدء اجتماع الوساطة أو التوصل لحل، ولكن قبل نهاية فترة الحل البالغة ثلاثين (30) يومًا تقويميًا، يتفق الطرفان كتابيًا على عدم إمكانية التوصل إلى اتفاق؛ أو
- (3) إذا اتفق الطرفان كتابيًا على مواصلة الوساطة في نهاية فترة الحل البالغة ثلاثين (30) يومًا، ولكن لاحقًا، انسحب ولي الأمر أو المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة من عملية الوساطة.

إذا فشلت المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة في عقد اجتماع التسوية في غضون خمسة عشر (15) يومًا تقويميًا من تلقي إشعار بشكوى الإجراءات القانونية الواجبة لولي الأمر، أو فشلت في المشاركة في اجتماع التسوية، فيجوز لولي الأمر طلب التدخل من لجنة الاستماع لبدء الجدول الزمني البالغ خمسة وأربعين (45) يومًا تقويميًا لجلسات الاستماع.

إذا رفض ولي الأمر المشاركة في اجتماع التسوية، فسيتم تأخير الجداول الزمنية لعملية التسوية وجلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة حتى عقد الاجتماع. إذا كانت المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة غير قادرة على الحصول على مشاركة ولي الأمر في اجتماع التسوية، فيجب على المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة مواصلة بذل الجهود المعقولة وتوثيقها طوال الفترة المتبقية من فترة الحل البالغة ثلاثين (30) يومًا تقويميًا لإقناع ولي الأمر بالمشاركة في الاجتماع. إذا انتهت فترة الحل البالغة ثلاثين (30) يومًا تقويميًا، ولا تزال المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة غير قادرة على إقناع ولي الأمر بالمشاركة، يجوز للمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة أن تطلب من لجنة الاستماع رفض شكوى الإجراءات القانونية الواجبة لولي الأمر.

يجب أن توثق المناطق المدرسية والمدارس المستقلة محاولات ضمان مشاركة أولياء الأمور في اجتماعات التسوية بنفس الطريقة المطلوبة لتوثيق محاولات إشراك أولياء الأمور في اجتماعات فريق IEP. على وجه التحديد، يجب على المناطق المدرسية والمدارس المستقلة الاحتفاظ بسجل للمحاولات، بما في ذلك:

- (1) سجلات مفصلة للمكالمات الهاتفية التي تم إجراؤها أو محاولة إجرائها ونتائج تلك المكالمات؛
- (2) نسخ من المراسلات المرسلة إلى ولي الأمر وأي ردود مستلمة؛ و
- (3) سجلات مفصلة للزيارات التي تمت إلى منزل أولياء الأمور أو مكان العمل ونتائج تلك الزيارات.

يجب أن ترسل المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة إلى رئيس اللجنة نسخة من جميع المراسلات المكتوبة المرسلة إلى ولي الأمر التي تعرض على ولي الأمر اجتماع التسوية.

إذا تم التوصل إلى حل للنزاع في اجتماع التسوية، يجب على الأطراف التوقيع على اتفاقية ملزمة قانونًا يتم توقيعها من قبل ولي الأمر والمنطقة المدرسية أو ممثل المدرسة مع سلطة إلزام المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة. يجب أيضًا أن تكون الاتفاقية قابلة للتنفيذ في أي محكمة ذات اختصاص قضائي تابعة لولاية ديلاوير أو في محكمة محلية في الولايات المتحدة. يتم منح ولي الأمر والمنطقة المدرسية والمدرسة المستقلة فترة مراجعة وقد تُبطل الاتفاقية في غضون ثلاثة (3) أيام عمل من توقيعها.

الجدول الزمني لجلسات الاستماع هو خمس وأربعين يومًا تقويميًا

يجب على لجنة الاستماع إجراء جلسة الاستماع وإصدار قرار كتابي نهائي في غضون خمسة وأربعين (45) يومًا تقويميًا من نهاية فترة الحل.

يمكن أيضًا للجنة الاستماع، لسبب وجيه، منح تمديدات زمنية محددة بناءً على طلب أي من الطرفين. عند منح تمديد زمني محدد، يجب على لجنة الاستماع توثيق السجل وإخطار الأطراف كتابيًا بما يلي:

- (1) طلب التمديد من قبل طرف واحد (1) أو كلا الطرفين؛
- (2) سبب وجيه لتمديد الجدول الزمني للجلسة بناءً على حقائق محددة؛ و
- (3) يجب تحديد فترة التمديد بعناية بحيث لا تتجاوز فترة زمنية معقولة.

حقوق جلسات الاستماع

يتم منح الأطراف حقوقًا معينة طوال جلسة الاستماع. يحق لولي الأمر والمنطقة المدرسية والمدرسة المستقلة ما يلي:

- (1) أن يكون مصحوبًا أو يرشده مستشار قانوني أو أفراد لديهم معرفة خاصة أو تدريب خاص بالأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة؛
- (2) تقديم الأدلة واستجواب الشهود وإجبار الشهود على الحضور من خلال أمر استدعاء؛
- (3) تلقي جميع الشهادات في جلسة الاستماع المقدمة بموجب القسم أو الإقرار؛
- (4) عزل وفصل الشهود؛
- (5) حظر تقديم أي دليل لم يتم الكشف عنه قبل خمسة (5) أيام عمل على الأقل من جلسة الاستماع؛

- (6) الحصول على نص مكتوب أو إلكتروني حرفي لجلسة الاستماع دون أي تكلفة؛
- (7) توفير مترجم فوري، إذا كان أي طرف في جلسة الاستماع يعاني من ضعف في السمع أو صعوبة أخرى في التواصل، أو لغته الأم ليست اللغة الإنجليزية؛
- (8) الحصول على قرار كتابي أو إلكتروني من لجنة الاستماع، والذي يتضمن نتائج الحقائق والاستنتاجات القانونية، دون أي تكلفة.
- ولي الأمر المشارك في جلسة الاستماع له حقوق إضافية مثل:
- (1) إحضار الطفل، موضوع الجلسة، معه؛
 - (2) تكون جلسة الاستماع مفتوحة أو مغلقة للجمهور؛
 - (3) إجراء جلسة الاستماع في الوقت والمكان المناسبين لولي الأمر وللطفل؛
 - (4) فحص ومراجعة أي سجلات تعليمية تتعلق بالطفل والتي تحتفظ بها المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة، بما في ذلك جميع التقييمات والتقارير، قبل جلسة الاستماع.
- يجب توجيه أي أسئلة تتعلق بحقوق جلسات الاستماع إلى لجنة جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة في المؤتمر الذي يسبق جلسة الاستماع.

ماذا يحدث في جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة

بناءً على المشكلات المطروحة، قد تستغرق جلسة الاستماع يوماً واحداً (1) أو عدة أيام حتى تنتهي. ستوفر الوزارة مكان الجلسة والتسهيلات، بالإضافة إلى مراسل لتدوين الشهادة. ستقوم الوزارة بترتيب مكان جلسة الاستماع مع رئيس اللجنة. ستتلقى لجنة الاستماع شهادة الشهود والمستندات وأي أدلة أخرى ذات صلة. أثناء الجلسة، يجب تقديم أي شهادة تحت القسم أو الجزم.

يقع عبء الإثبات على المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة.

قرار جلسة الاستماع وحقوق الاستئناف

بعد انتهاء جلسة الاستماع، يجب على اللجنة إصدار قرار مكتوب يتضمن نتائج الوقائع والاستنتاجات القانونية. يجب إصدار القرار الكتابي في غضون خمسة وأربعين (45) يوماً تقويمياً بعد انتهاء فترة الحل البالغة ثلاثين (30) يوماً تقويمياً أو الفترات الزمنية المعدلة. يجب أن يستند قرار لجنة الاستماع، بشأن ما إذا كان الطفل قد تلقى تعليماً عاماً مجاناً ومناسباً، على أسس موضوعية. إذا ادعى ولي الأمر أن المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة انتهكت المتطلبات الإجرائية لقانون IDEA، فقد تجد لجنة الاستماع أن الطفل لم يتلق تعليماً عاماً مجاناً ومناسباً، ولكن فقط إذا كانت الانتهاكات الإجرائية:

- (1) إعاقة حق الطفل في الحصول على تعليم عام مجاني ومناسب؛
- (2) إعاقة فرصة أولياء الأمور بشكل كبير للمشاركة في عملية اتخاذ القرار فيما يتعلق بتوفير تعليم عام مجاني ومناسب للطفل؛ أو
- (3) التسبب في الحرمان من المنفعة التعليمية.

تعتبر ولاية ديلاوير ولاية "من مستوى واحد". وبعبارة أخرى، فإنها توفر مستوى واحداً (1) من المراجعة الإدارية، التي يتم إجراؤها من قبل لجنة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة أو مسؤول جلسة الاستماع. يعتبر قرار جلسة الاستماع نهائياً وملزماً لجميع الأطراف ما لم

يتم استئنافه من خلال رفع دعوى مدنية في محكمة مقاطعة الولايات المتحدة أو في محكمة الأسرة في ديلاوير. يجب تقديم الاستئناف إلى المحكمة في غضون تسعين (90) يومًا تقويمياً من تاريخ القرار النهائي. يمكن للمحاكم تقديم معلومات إضافية حول كيفية رفع دعوى مدنية.

عندما يتم رفع دعوى مدنية لطلب المراجعة القضائية لقرار جلسة استماع، يقوم وزير التعليم، أو من يعينه الوزير، (بناءً على أمر من المحكمة) بالتصديق على سجل جلسة الاستماع الإدارية وإيداعه لدى المحكمة، والذي يجب أن يتضمن جميع المستندات المقدمة وسجل جميع الشهادات والقرارات الكتابية للجنة الاستماع.

تنسيب الطفل أثناء الإجراءات

ما لم تتفق المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة وولي الأمر على خلاف ذلك، يجب أن يظل الطفل المتورط في الشكوى في الموضوع التعليمي الحالي أثناء تعليق أي إجراءات إدارية أو قضائية تتعلق بشكوى الإجراءات القانونية الواجبة. إذا كانت الشكوى الإجراءات القانونية الواجبة تتعلق بالقبول المبدئي في مدرسة عامة، فيجب وضع الطفل، بموافقة ولي الأمر، في برنامج المدرسة العامة حتى الانتهاء من جميع الإجراءات.

إذا كانت شكوى الإجراءات القانونية الواجبة تتضمن طلباً للحصول على خدمات أولية بموجب الجزء B من قانون IDEA من طفل ينتقل من الخدمة بموجب الجزء C من قانون IDEA إلى الجزء B من قانون IDEA والذي لم يعد مؤهلاً للحصول على خدمات الجزء C لأن الطفل قد بلغ سن الثالثة (3)، فالمدرسة ليست ملزمة بتقديم خدمات الجزء C التي كان يتلقاها الطفل. إذا وُجد الطفل مؤهلاً بموجب الجزء B من IDEA ووافق ولي الأمر على تلقي الطفل التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة لأول مرة، فعندئذ في انتظار نتيجة الإجراءات، يجب على المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة توفير ذلك التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة التي لا نزاع عليها (أي تلك التي يتفق عليها أولياء الأمور والمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة).

أخيراً، إذا اتفقت لجنة جلسة الاستماع مع ولي الأمر على أن تغيير التنسيب مناسب، فسيتم التعامل مع التنسيب الجديد كما لو كان التنسيب الذي وافق عليه ولي الأمر والمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة لأغراض البت في التنسيب التعليمي للطفل خلال أي إجراءات قضائية ذات صلة تتعلق بشكوى الإجراءات القانونية الواجبة.

الشكوى المعجلة للإجراءات القانونية الواجبة

في بعض الحالات، يجوز لولي الأمر تقديم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة والحصول على جلسة استماع معجلة. على سبيل المثال، إذا كان ولي الأمر لا يوافق على تحديد المظهر السلوكي، أو يعتقد ولي الأمر أن المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة لم تمتثل لإجراءات تأديبية معينة، فقد يتم طلب جلسة استماع معجلة للإجراءات القانونية الواجبة.

قد تطلب المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة أيضاً جلسة استماع معجلة إذا كانت المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة تعتقد أن الحفاظ على التنسيب الحالي للطفل من المرجح أن يؤدي إلى إصابة الطفل أو الآخرين.

جلسات الاستماع المعجلة للإجراءات القانونية الواجبة تشبه إلى حد كبير جلسات الاستماع العادية للإجراءات القانونية الواجبة وتبدأ من خلال تقديم شكوى إجراءات قانونية واجبة. ومع ذلك، يتم الاستماع إلى جلسات الاستماع المعجلة من قبل مسؤول جلسة استماع واحد معين من قبل الوزارة، بدلاً من لجنة مكونة من ثلاثة (3) أعضاء. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن تعقد جلسة الاستماع في غضون عشرين (20) يومًا دراسياً من تاريخ تقديم الشكوى إلى الوزارة. لا يجوز منح أي امتدادات. يجب على مسؤول جلسة الاستماع بعد ذلك إصدار قرار في غضون عشرة (10) أيام دراسية بعد انتهاء جلسة الاستماع. ليس هناك شرط لتقديم الرد بعد أن يتلقى الطرف الآخر شكوى معجلة للإجراءات القانونية الواجبة.

في جلسة الاستماع المعجلة، يتم منح الأطراف فترة تسوية لحل الشكوى. ومع ذلك، فإن الجداول الزمنية أقصر. يجب أن تعقد المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة اجتماع تسوية في غضون سبعة (7) أيام تقويمية من تلقي إشعار بشكوى الإجراءات القانونية الواجبة، ما لم يوافق ولي الأمر والمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة، كتابياً، على التنازل عن اجتماع التسوية أو استخدام الوساطة بدلاً من ذلك. يجوز المضي قدماً في جلسة الاستماع المعجلة للإجراءات القانونية الواجبة ما لم يتم حل المشكلة بما يرضي الطرفين في غضون خمسة عشر (15) يومًا تقويمياً من استلام الشكوى الإجراءات القانونية الواجبة.

في جلسة الاستماع المعجلة للإجراءات القانونية الواجبة، يجوز لمسؤول جلسة الاستماع:

- (1) إعادة الطفل إلى التنسيب الذي تم إخراج منه إذا قرر مسؤول جلسة الاستماع أن سلوك الطفل كان مظهرًا من مظاهر إعاقة الطفل، أو أن الإبعاد كان انتهاكًا لبعض قواعد الوضع التأديبي؛ أو
- (2) طلب تغيير التنسيب إلى بيئة تعليمية بديلة مؤقتة مناسبة لمدة لا تزيد عن خمسة وأربعين (45) يومًا دراسيًا إذا قرر مسؤول جلسة الاستماع أن الحفاظ على التنسيب الحالي للطفل من المحتمل بشكل كبير أن يؤدي إلى إصابة الطفل أو للآخرين .

يجوز لأي طرف استئناف القرار في جلسة الاستماع المعجلة للإجراءات القانونية الواجبة بنفس طريقة القرارات في جلسات الاستماع العادية للإجراءات القانونية الواجبة.

عندما يقوم أحد أولياء الأمور أو المنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة بتقديم شكوى الإجراءات القانونية الواجبة لجلسة استماع معجلة للإجراءات القانونية الواجبة، يجب أن يظل الطفل في البيئة التعليمية البديلة المؤقتة بانتظار قرار مسؤول جلسة الاستماع (ما لم يكن ولي الأمر والمنطقة المدرسية أو المدرسة المستقلة وافقت على ترتيب آخر).

التوعية العامة

وتنشر الوزارة وثيقة إجراءات جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة هذه على المجلس الاستشاري للمواطنين الاستثنائيين التابع للحاكم ومركز معلومات أولياء الأمور والمناطق المدرسية والمدارس المستقلة وغيرها من الهيئات العامة المسؤولة عن تعليم الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة، حسب الطلب. تتعاون الوزارة مع مركز معلومات أولياء الأمور في ديلاوير، وشراكة التعليم الخاص بجامعة ديلاوير من أجل الحل الودي للنزاع (SPARC)، في برنامج حل النزاعات (CRP) لضمان الوعي بهذه الإجراءات. تضمن الوزارة أيضًا نشر هذه الإجراءات على الموقع الإلكتروني للوزارة، بالإضافة إلى قرارات جلسة الاستماع للإجراءات القانونية الواجبة التي تم حجبها.